



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP: 27.215-350 - Volta Redonda

FLS: 334
PRO: 045/20
FMAS/VR

**CONTRATO N.º 009/2020**

**CONTRATO DE OBRA DE REFORMA DAS SALAS DA SEDE DA SMAC, que fazem o MUNICÍPIO de VOLTA REDONDA/RJ, e a empresa COMERCIAL CEDRO EIRELI ME.**

O **MUNICÍPIO DE VOLTA REDONDA**, inscrito no CNPJ n.º 32.512.501/0001-43, com sede na praça Sávio Gama, n.º 53, Aterrado, Volta Redonda/RJ, doravante denominado **CONTRATANTE**, por meio do **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL** CNPJ n.º 14.849.059/0001-63, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA**, neste ato representado pelo Secretário Municipal DE Ação Comunitária, Sr. **Ailton da Silva Carvalho**, brasileiro, casado, Assistente Social, portador da Cédula de Identidade n.º 09943795-6 expedida pelo DETRAN/RJ, e inscrito no CPF/MF sob o n.º 082117897-01, residente nesta cidade, Ordenador de Despesa por delegação de competência conferida pelo Decreto Municipal n.º 14.211/2017 de 06 de janeiro de 2017, de um lado, e do outro, a empresa **Comercial Cedro Eireli - ME**, inscrita no CNPJ n.º 10.732.150/0001-43, com sede na Avenida Nossa Senhora do Amparo, n.º 599, Voldac, Volta Redonda/RJ, representada neste ato pelo Sr. Denio Gabriel Martins, portador da Carteira de Identidade n.º 047938279, expedida pelo IFPRJ, e CPF/MF n.º 315097017-53, neste ato denominada **CONTRATADA**, assinam o presente **CONTRATO DE OBRA** de conformidade com o que com o que consta do Processo no 045/2020, que se regerá, pelas normas da Lei Federal 8.666/93, com as alterações posteriores e pelas cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

A **CONTRATADA** se obriga a prestar a **obra de reforma das salas da sede da Secretaria Municipal de Ação Comunitária - SMAC, situado na Rua Antônio Barreiros, n.º 194 - Nossa Senhora das Graças, CEP 27215-350, Volta Redonda/RJ**, com estrita observância no Projeto básico e seus anexos, constantes no Processo Administrativo n.º 045/2020, e que fazem parte integrante e complementar deste instrumento.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO REGIME DE EXECUÇÃO:

A obra, objeto deste contrato, será executada sob o regime de empreitada por preço unitário devendo a **CONTRATADA** supervisioná-la, fornecer por sua conta toda a mão-de-obra e material de consumo, equipamentos e ferramentas necessários a sua execução, bem como obedecer, integral e rigorosamente a **PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS UNITÁRIOS** constantes do Processo Administrativo n.º 045/2020, inclusive as determinações da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT.

*[Handwritten signature]*  
1



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP: 27.215-350 - Volta Redonda



FLS: 135  
PROC: 045/20

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - É reservado à Fiscalização do **MUNICÍPIO**, o direito de recusar qualquer etapa da obra, quando não estiver sido executada dentro das normas técnicas ora contratadas, obrigando-se, ainda, a **CONTRATADA** a obedecer, integral e rigorosamente, as Ordens de Serviços emanadas pela Fiscalização.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A **CONTRATADA** se obriga a fornecer e instalar no local da obra a ser realizada, **01 (uma) placa de identificação de obras públicas**, no padrão PMVR, bem como placa de identificação da razão social da **CONTRATADA** e de seu responsável técnico, conforme determinação do CREA.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Todos os materiais a serem empregados na execução da obra têm seu custo, transporte, armazenamento e utilização incluídos no preço ora contratado.

**PARÁGRAFO QUARTO** - A **CONTRATADA** se obriga a utilizar na prestação do serviço, material da melhor qualidade, obedecendo às especificações existentes após a aprovação da Fiscalização.

**PARÁGRAFO QUINTO** - As especificações da obra devem respeitar integralmente aqueles constantes da **PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS UNITÁRIOS**, referida na presente cláusula.

**PARÁGRAFO SEXTO** - A **CONTRATADA** se obriga a fornecer à Fiscalização do **MUNICÍPIO** cópia da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) de serviços executados junto ao CREA.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS:**

O prazo de vigência contratual será de até **30 ( trinta) dias**, contados da data da situação de urgência, iniciando se a execução contratual a partir de data definida, em ordem de Serviço, pela Secretaria Municipal de Ação Comunitária.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Caso a **CONTRATADA** não inicie ou conclua a obra no prazo determinado, por motivos injustificados, o **MUNICÍPIO** poderá rescindir este contrato, extrajudicialmente, mediante simples notificação, sujeitando-se, ainda, a **CONTRATADA**, as demais sanções previstas na legislação pertinente.

**PARÁGRAFO SEGUNDO**- Os prazos de início de etapas de execução, de conclusão e de entrega da obra contratada poderão ser prorrogados, mantidas as demais cláusulas deste contrato, desde que ocorra um dos motivos enumerados no § 1º do artigo 57 da Lei Federal n.º 8.666/93, devidamente justificado.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Toda prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pelo Ordenador de Despesa / Autoridade Competente.

*Helena*  
*Quero*



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP.: 27.215-350 - Volta Redonda



**PARÁGRAFO QUARTO** - Os motivos enumerados no § 1º do artigo 57 da Lei Federal n.º 8.666/93, somente serão considerados quando apresentados à Fiscalização, por escrito, no máximo até 24 (vinte e quatro) horas após a ocorrência, desde que devidamente apurados pela Fiscalização do **MUNICÍPIO** (quando for o caso) e registrados no Diário de Ocorrências.

**PARÁGRAFO QUINTO** - Não será levado em consideração, tanto pelo **MUNICÍPIO** quanto pela **CONTRATADA**, qualquer pedido de suspensão de contagem de prazo, baseado em ocorrências não aceitas pela Fiscalização na época própria.

**CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO:**

O custo global da obra, ora contratada, objeto deste instrumento, é estimada em **RS 32.069,72 (Trinta e dois mil, sessenta e nove reais e setenta e dois centavos)**.

FLS: 136  
PROC: 045/20  
EMASVR

**CLÁUSULA QUINTA - DA DOTACÃO, EMPENHO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

O **MUNICÍPIO** por meio do **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL** empenhou, em favor da **CONTRATADA**, à conta da dotação 65.01.08.244.1015.4442.3.3.3.9.0.39.00.00.00.163, no elemento de trabalho n.º 3.3.3.9.0.39.96.00.00 - Nota de Empenho n.º 000041/2020, para pagamento pela execução da obra, ora contratada, a quantia de R\$ R\$ 32.069,72 (Trinta e dois mil, sessenta e nove reais e setenta e dois centavos); entretanto a sua liquidação far-se-á através de medição, a qual deverá ser encaminhada pela Secretaria Municipal de Ação Comutária por meio do **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, dentro do prazo de dez (10) dias, contados da data do recebimento do pedido da **CONTRATADA**, para que o pagamento ocorra no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data final do período de adimplemento da entrega, de acordo com a **PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS UNITÁRIOS**, observando-se, ainda, rigorosamente o estipulado nas cláusulas deste contrato.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Considera-se adimplemento o cumprimento da prestação com a entrega do objeto, devidamente atestada pelo(s) agente(s) competente(s);

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer fatura por culpa da contratada, o prazo de 30 (trinta) dias ficará suspenso, prosseguindo a sua contagem a partir da data da respectiva reapresentação;

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que não decorram de ato ou fato atribuível ao adjudicatário, sofrerão a incidência de atualização financeira pelo IGP-M e juros moratórios de 0,5% ao mês, calculado pro rata die, e aqueles pagos em prazo inferior serão feitos mediante desconto de 0,5% ao mês pro rata die;

**PARÁGRAFO QUARTO** - O pagamento de serviços executados antes das datas previstas nos cronogramas (obras adiantadas) dependerá das disponibilidades de caixa da requisitante, observado o percentual de desconto a que se refere a cláusula anterior.

**PARÁGRAFO QUINTO** - Serão condições essenciais para o pagamento do contratado:

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP: 27.215-350 - Volta Redonda



**Primeira parcela** - Prova de regularidade relativa à seguridade social (INSS), prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), ART (Anotação de Responsabilidade Técnica), referente à execução da obra e cópia do diário de obra; Cópia da GFIP-SEFIP.

O pagamento somente será liberado com apresentação dos seguintes documentos:

- Apresentação de prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS);
- Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- CND (Certidão Negativa de Débito) da obra junto ao INSS;
- Relatório final da obra/serviço, elaborado pela Empresa contratada;
- Entrega do diário de obra;
- Cópia da GFIP-SEFIP;
- Termo de recebimento definitivo da obra/serviço, elaborado pela Secretaria Requisitante;

FLS: 137
PROJ: 045/20
FMAS/VR

**PARÁGRAFO SEXTO** - Dos pagamentos a serem efetuados à contratada, serão retidos e repassados ao INSS, 11% (onze por cento) sobre a mão-de-obra, nos termos do art. 31 da Lei 8.212/91, com a redação dada pelo art. 23 da Lei nº 9.711/98 e o art. 30, inciso 6º da Lei nº 8.212/91.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** - Na folha de medição, que acompanhará o pedido de pagamento, deverá sempre ser mencionado o local da obra ora contratado e demais elementos necessários à liquidação de despesa respectiva. (permanece)

**PARÁGRAFO OITAVO** - O pagamento por eventuais serviços ou itens não previstos, desde que devidamente justificados e previamente aprovados pela fiscalização e ratificado pela AUTORIDADE SUPERIOR será feito com base no custo unitário constante do Sistema EMOP. Os itens novos não constantes do Sistema EMOP terão seus preços limitados aos indicados nos sistemas de orçamentação de obras ou, em caso de inexistência nestes, ao menor preço obtido junto à no mínimo três fornecedores especializados.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- Realizar os pagamentos devidos à CONTRATADA, em até 30 (trinta) dias a contar da data de entrada da nota fiscal na Secretaria Municipal de Ação Comunitária, desde cumpridas todas as etapas e exigências necessárias a emissão da respectiva ordem de pagamento;
- Encaminhar os comprovantes da despesa à Controladoria Geral do Município, em até 10 (dez) dias a contar do recebimento pela equipe de fiscalização;
- Exercer a fiscalização do contrato, registrando no processo a execução do serviço, e número da respectiva nota fiscal;
- Fornecer à CONTRATADA documentos, informações e demais elementos que possuir vinculado ao presente contrato;

*Hete Rândiata*  
*[Assinatura]* 4



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP: 27.215-350 - Volta Redonda



- e) Emitir as ordens de serviços;
- f) Receber provisória e definitivamente o objeto do contrato, nas formas definidas no projeto básico em conformidade com que consta no Processo n.º 045/2020 e no contrato;
- g) Permitir acesso dos empregados da empresa contratada, e eventuais Subcontratadas, às suas dependências para a execução dos serviços, portando obrigatoriamente os crachás funcionais da empresa;
- h) Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa desempenhar seus serviços, dentro das normas do Projeto Básico;
- i) Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelos técnicos da empresa;
- j) Efetuar inspeção com a finalidade de verificar a prestação dos serviços e o atendimento das exigências contratuais;

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

FLS: 139  
PROC: 045/20  
SEMAC/BRANÇA

- a) Executar os serviços, na quantidade, qualidade, local e prazos especificados, com o valor de despesas com frete e/ou seguro, de todos os materiais e equipamentos utilizados na execução dos serviços;
- b) Comunicar por escrito e de forma imediata à SMAC, sempre que for constatado dificuldade ou impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual;
- c) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, no todo ou em parte e às suas expensas, bens objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de execução irregular ou do fornecimento de materiais inadequados ou desconformes com as especificações do Projeto básico;
- d) Indenizar todo e qualquer dano e prejuízo pessoal ou material que possa advir, direta ou indiretamente, do exercício de suas atividades ou serem causados por seus prepostos à CONTRATANTE ou terceiros.
- e) Manter preposto, aceito pela Administração, no local do serviço, para representá-lo na execução do contrato
- f) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato;
- g) Arcar com todas as despesas operacionais, incluindo despesas de transportes e entrega necessária ao fornecimento do objeto do Contrato;

*[Handwritten signature]*



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP.: 27.215-350 - Volta Redonda



- h) Entregar as notas fiscais relativas aos materiais fornecidos, juntamente com o fornecimento dos bens, na Secretaria Municipal de Ação Comunitária;
- i) Manter rigorosamente em dia, o pagamento do salário, encargo social, obrigação patronal, benefícios sociais e vantagens provenientes de acordos coletivos das respectivas categorias, como também as demais despesas vinculadas à remuneração de todos os profissionais envolvidos na prestação dos serviços;
- j) Manter disciplina nos locais dos serviços, retirando a critério da CONTRATADA e no prazo máximo de vinte e quatro horas após a notificação, qualquer empregado considerado com conduta inadequado ou inconveniente pela CONTRATADA;
- k) Prestar os serviços dentro dos parâmetros do Projeto Básico, com observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação, bem como observar conduta adequada na utilização dos materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios;
- l) Cumprir rigorosamente, o Código Civil, as Normas Técnicas da ABNT, as normas de Segurança do Trabalho, a IN 01/2010 – MPOG e demais normas e regulamentos pertinentes;
- m) Obter junto ao órgão profissional competente a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART do contrato, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato e apresentar o documento ao Município;
- n) Atender ao disposto na Resolução CONAMA n.º 307/2002;
- o) Fornecer aos seus funcionários uniformes, calçados, crachás de identificação e equipamentos de proteção individual, obedecendo ao disposto nas normas de Segurança e Medicina do trabalho, assumindo inclusive, toda a responsabilidade no que se refere ao fornecimento de auxílio-alimentação, auxílio transporte, assistência médica e demais obrigações trabalhistas;
- p) Utilizar mão-de-obra especializada, qualificada e em quantidade suficiente à perfeita execução dos serviços;
- q) Manter disponibilidade de efetivo dentro dos padrões exigidos para a execução dentro do cronograma estabelecido para finalização do projeto;
- r) Efetuar o pagamento dos salários, encargos sociais, fiscais, comerciais trabalhistas e previdenciários, obrigando-se a saldá-los nos prazos legais, independentemente do pagamento da fatura/nota fiscal por parte do Município;
- s) Assumir a responsabilidade por todas as obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados na execução de serviços inerentes ao contrato, ainda que acontecido nas dependências do espaço público em que acontecerá a execução dos serviços;

FLS: 139
PROC: 045/20
FMAS/VR

*Hilândias*

*[Signature]*



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP.: 27.215-350 - Volta Redonda



- t) Assumir a responsabilidade por todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionada à execução do contrato, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;
- u) Cumprir a legislação e as normas relativas à Segurança e Medicina do Trabalho, diligenciando para que seus empregados trabalhem com Equipamento de Proteção Individual (EPI) e executem os testes necessários e definidos na legislação pertinente;
- v) Manter sigilo, não reproduzindo, divulgando ou utilizando em benefício próprio, ou de terceiros, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse do Município ou de terceiros de que tomar conhecimento durante a execução do objeto contratual;
- w) Facilitar as ações do fiscal do contrato, fornecendo informações ou promovendo acesso à documentação dos serviços em execução, atendendo prontamente às observações e exigências por ele apresentadas;
- x) Deixar sempre ao término de cada expediente, toda área utilizada para a execução dos serviços totalmente limpa e desimpedida, assim como na conclusão dos mesmos, sendo que todos os entulhos deverão ser removidos após cada dia de serviço. O entulho deverá ser acondicionado em recipiente apropriado e próprio, devendo ser removido tão logo esteja cheio, sem ônus adicional ao Município;
- y) Manter Livro de Ocorrências para registro e acompanhamento, pelas partes, dos problemas que porventura venham a ocorrer com indicação do horário de acontecimento, forma inicial de comunicação utilizada, fato motivador e horário do saneamento dos problemas, bem como para registro de qualquer anormalidade verificada; Comunicar verbalmente e por escrito, imediatamente, à fiscalização todas as ocorrências anormais verificadas na execução dos serviços, acrescentando todos os dados e circunstâncias julgadas necessárias aos esclarecimentos dos fatos;
- z) Apresentar o cronograma físico-financeiro obedecendo às condições de faturamento, ao qual as etapas de serviços deverão prestar rigorosa obediência;
- aa) Responsabilizar-se pela qualidade, correção e segurança do serviço, ora contratado, na forma do artigo 1.245 do Código Civil e legislação complementar, mesmo após a sua entrega e aceitação por parte do **MUNICÍPIO**, bem como se obriga a reparar ou refazer à sua custa, todos os defeitos, erros, falhas ou omissões na execução da obra, verificados antes ou depois da medição.

PROC: 045/20  
FMS/VR

**CLÁUSULA OITAVA: DA EXECUÇÃO, DO RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:**

O contrato deverá ser executado, fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas, no **projeto básico** e seus anexos, constantes no Processo Administrativo n.º 045/2020, e da legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas conseqüências da inexecução total ou parcial.

*Hetilândia*  
*[Assinatura]* 7



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP: 27.215-350 - Volta Redonda



**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por fiscais designados pelo ORDENADOR DE DESPESAS, conforme ato de nomeação.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – A CONTRATADA declara, antecipadamente, aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao desempenho de suas atividades.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – A instituição e a atuação da fiscalização não exclui ou atenua a responsabilidade da CONTRATADA, nem a exime de manter fiscalização própria.

**PARÁGRAFO QUARTO** – A correta execução de todas as ações estabelecidas no Projeto Básico, será comprovada oficialmente, através de medições assinadas por profissionais habilitados e este documento será parte indispensável do processo de liquidação da despesa.

**PARÁGRAFO QUINTO** – A execução total do objeto do Projeto Básico será comprovada pela medição final acompanhada pelo respectivo TERMO DE RECEBIMENTO DA OBRA.

**CLÁUSULA NONA - DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA:**

A execução da obra, objeto deste contrato, ficará sob a direção técnica da Engenheira Civil Bianca Rodrigues Coelho, inscrita no CREA sob o registro n.º 2013130195.

RES.	141
PROJ.	015/20
EMAS/VP	

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

A CONTRATADA se obriga a manter no canteiro de obras, para exame por parte da Fiscalização do MUNICÍPIO, o seguinte:

- Uma (1) cópia do Projeto básico, planilhas, anexos em conformidade com o que consta no Processo no 476/2018;
- Uma (1) via do Contrato;
- Livro de Ocorrências (Diário de Obra), em três (03) vias (a ser adquirido pela própria CONTRATADA) de acordo com modelo a ser fornecido pelo MUNICÍPIO, pelo qual fará qualquer solicitação à fiscalização.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Não serão levadas em consideração, tanto pela CONTRATADA quanto pelo MUNICÍPIO, as exigências ou justificativas feitas que não estejam devidamente registradas naquele livro.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Haverá no início da obra um Termo de Abertura do livro feito pela Fiscalização, com conhecimento da CONTRATADA, sendo concluído o serviço, será lavrado Termo de Encerramento do livro, observadas as exigências de sua abertura;

*Handwritten signature*





SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP: 27.215-350 - Volta Redonda



**PRÁGRAFO TERCEIRO** - Na abertura do livro mencionar-se-ão o número da Ordem de Serviço, natureza do serviço, o empenho prévio e a respectiva dotação, prazo da execução e data do início dos trabalhos.

**PARÁGRAFO QUARTO** - A **CONTRATADA** se obriga a manter o livro em perfeito estado de conservação e atualização, durante a execução da obra e em local de fácil acesso à Fiscalização.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

A **CONTRATADA** se obriga a providenciar iluminação necessária à perfeita execução dos trabalhos, bem como sinalização com barreiras iluminadas em torno do serviço, se necessário. Todas as despesas com as instalações de força, luz e água, inclusive com eventuais trabalhos noturnos, correrão por conta exclusiva da **CONTRATADA**, ficando, desde já, o **MUNICÍPIO** isento de todas e quaisquer obrigações delas decorrentes.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A **CONTRATADA** providenciará às suas custas, quando for o caso, junto às concessionárias de Serviços Públicos Federais e Estaduais todo e qualquer ato necessário à execução da obra, ora contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

A **CONTRATADA** é responsável por todos os ônus e obrigações concernentes às legislações fiscais, social, previdenciária, comercial, securitária, tributária e trabalhista, aplicáveis aos seus empregados que venham a participar do serviço, ora contratado, respeitadas todas as demais leis que nelas interfiram especialmente a relacionada com a segurança do trabalho.

FLS:	342
PROS:	045/20
FMAS/VR	

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Qualquer pagamento devido à **CONTRATADA** somente será efetuado mediante comprovação ao **MUNICÍPIO** de quitação com as obrigações decorrentes da presente cláusula, vencidas até o mês anterior ao do pagamento.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Sem prejuízo do disposto no parágrafo acima, o valor da medição será pago somente após a apresentação dos seguintes documentos:

- Relatório final da obra, elaborado pela **CONTRATADA**;
- Termo de recebimento definitivo da obra, feito pela Fiscalização do **MUNICÍPIO**.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:**

A **CONTRATADA** é a única responsável por todos os danos e demais prejuízos que, a qualquer título, causar ao **MUNICÍPIO** ou a terceiros, por si, seus representantes ou prepostos, na execução da obra contratado, ficando, desde já, o **MUNICÍPIO**, isento de todas e quaisquer reclamações que, em decorrência, possam surgir.

*Handwritten signature: Petilândia*

*Handwritten signature: [illegible]*



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP.: 27.215-350 - Volta Redonda



#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:

São de inteira responsabilidade da **CONTRATADA** os serviços complementares necessários ao desenvolvimento e execução da obra, bem como a limpeza e remoção de entulhos, materiais e equipamentos, inclusive das áreas adjacentes do local do trabalho, devendo a **CONTRATADA** entregar a obra concluída e livre desses fatos.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:

A **CONTRATADA** se obriga o uso de material de segurança, devendo seus operários trabalhar com as peças indispensáveis à segurança dos mesmos na obra observado a legislação em vigor.

FLS: 143
PROC: 1045/20
FMAS/VR

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:

A **CONTRATADA** fica expressamente proibida de subempreitar totalmente da obra, sob pena de rescisão deste contrato, sem que tenha direito à indenização de qualquer espécie, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A **CONTRATADA**, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, poderá subempreitar parte da obra ora contratado, até o limite em que o admita, em cada caso, a Fiscalização do **MUNICÍPIO**;

PARÁGRAFO SEGUNDO - Qualquer **SUBEMPREENTEIRA** a ser contratada para a execução dos serviços parciais deverá ser previamente aceita pela Fiscalização do **MUNICÍPIO**. O pedido formal deverá indicar quais os serviços a serem executados, bem como conter uma relação de serviços semelhantes, realizados e concluídos pela **SUBEMPREENTEIRA**;

PARÁGRAFO TERCEIRO - A **CONTRATADA** continuará, integral e exclusivamente, a única responsável pelos serviços porventura subempreitados;

PARÁGRAFO QUARTO - A Fiscalização do **MUNICÍPIO** poderá exigir a substituição da **SUBEMPREENTEIRA** no caso de não estar executando os serviços de acordo com os dispositivos contratuais.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA: DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO:

O presente contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, desde que por força de circunstância superveniente, nas hipóteses previstas no artigo 65, da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Toda e qualquer alteração, com ou sem aumento do valor do contrato, deverá ser justificada por escrito, e, previamente autorizada pelo Chefe do Executivo, devendo ser formalizada por meio de Termo Aditivo.

*Antônio Carlos*  
*[Signature]*



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP.: 27.215-350 - Volta Redonda



**PARÁGRAFO SEGUNDO** - No caso de acréscimo da obra, se houver inclusão de itens novos, os preços unitários serão estabelecidos mediante acordo com a **CONTRATADA**, condicionando-se a aprovação dos mesmos pela Fiscalização do **MUNICÍPIO**, observando-se que os preços unitários dos itens componentes sejam os vigentes no mês do orçamento contratual, respeitados os limites estabelecidos no § 1º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Nos termos do preceito estabelecido no art. 65, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93, o Contratado obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, e mediante termo aditivo, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários na obra, no montante de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato atualizado, admitindo-se o limite de 50% (cinquenta por cento), no entanto, quanto aos acréscimos nos casos de reforma de edifícios.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Para efeito de observância aos limites de alterações contratuais previstos no art. 65, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93, as reduções ou supressões de quantitativos devem ser consideradas de forma isolada, ou seja, o conjunto de reduções e o conjunto de acréscimos devem ser sempre calculados sobre o valor original do contrato, aplicando-se a cada um desses conjuntos, individualmente e sem nenhum tipo de compensação entre eles, os limites de alteração estabelecidos no dispositivo legal.

**PARÁGRAFO QUINTO** - Na hipótese de acréscimo de itens não especificados originariamente, o respectivo termo aditivo deverá observar não só o que dispõe a cláusula quinta deste contrato, como também o preço desses itens deverá ser calculado considerando as referências de custo e taxa de BDI especificadas no orçamento-base da licitação, subtraindo desse preço de referência a diferença percentual entre o valor do orçamento-base e o valor global obtido na licitação, com vistas a garantir o equilíbrio econômico-financeiro do contrato e a manutenção do percentual de desconto oferecido pelo contratado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES**

Sem prejuízo das perdas e danos, o **MUNICÍPIO** poderá impor à **CONTRATADA**, pelo descumprimento total ou parcial das obrigações contidas neste instrumento, as seguintes penalidades:

- I. Advertência;
- II. Multa de cinco décimos por cento (0,5%) sobre o valor total ou parte do fornecimento, comprovado e aceito pela CENTRAL GERAL DE COMPRAS, entregue com atraso, até o limite de trinta por cento (30%), quando não comprovar motivo de força maior ou caso fortuito impeditivos do cumprimento da obrigação assumida, dentro do prazo estabelecido. A multa será descontada do pagamento ou, ainda, cobrada judicialmente;
- III. Suspensão do direito de licitar com a Administração Pública Municipal, por prazo não superior a dois (2) anos, a ser estabelecido de acordo com a gravidade da falta cometida, sem prejuízo de outras sanções cabíveis;

*Handwritten signature and date:*  
11  
B



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
Fundo Municipal de Assistência Social  
CNPJ: 14.849.059/0001-63  
Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
CEP.: 27.215-350 - Volta Redonda



IV. Declaração de inidoneidade, quando a firma adjudicatária não cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, dolosa ou revestida de má fé;

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Os prazos para defesa prévia serão de cinco (5) dias úteis, na hipótese de advertência, multa, suspensão temporária em participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração; e de dez (10) dias úteis, na hipótese de declaração de inidoneidade;

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - As penalidades previstas são autônomas e suas possíveis aplicações cumulativas serão regidas pelo artigo 87, parágrafo 2º da Lei n.º 8.666/93;

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Pela inexecução parcial ou total da prestação dos serviços e por qualquer obrigação não assumida, garantida a prévia defesa da adjudicatária, a Administração poderá aplicar-lhe multa graduável, conforme gravidade de sua infração, não podendo, no entanto, o seu valor total exceder a 10% (dez por cento) do valor global do contrato, sem prejuízo das demais sanções previstas no Artigo 87 da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações.

#### **CLÁUSULA DECIMA NONA: DA RESCISÃO**

Dar-se-á a rescisão administrativa do presente contrato, sem que a CONTRATADA tenha direito à indenização de qualquer espécie, no caso de ocorrer uma das hipóteses previstas nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei Federal n.º 8.666/93.

FLS: 145  
PROC: 045/20

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A rescisão de que trata a presente cláusula acarretará as seguintes conseqüências à CONTRATADA, sem prejuízo das demais sanções previstas no contrato e neste documento:

Assunção imediata do objeto do contrato pelo **MUNICÍPIO**, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;

I- Ocupação e utilização do local, instalações, equipamentos, materiais e pessoal empregado na execução do contrato pelo **MUNICÍPIO**, necessários à sua continuidade, a serem devolvidos ou ressarcidos posteriormente, mediante avaliação;

II- Retenção dos créditos decorrentes deste contrato, até o limite dos prejuízos causados à Administração.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA**

Dar-se-á, ainda, a rescisão do presente contrato, no caso de ocorrer uma das hipóteses previstas nos incisos XIII a XVI do artigo 78 da Lei Federal n.º 8.666/93.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA**

Ocorrerá a rescisão amigável por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração. A rescisão por qualquer causa não imputável

*[Handwritten signature]*  
12



SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO COMUNITÁRIA  
 Fundo Municipal de Assistência Social  
 CNPJ: 14.849.059/0001-63  
 Rua Antônio Barreiros nº194, bairro Nossa Senhora das Graças  
 CEP: 27.215-350 - Volta Redonda



à **CONTRATADA** implica no pagamento a ela de quantia equivalente aos serviços executados, em perfeitas condições, apurados por medição da Fiscalização.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - No caso da suspensão da obra, objeto deste contrato, se a **CONTRATADA**, antes de ser notificada, já houver adquirido ou posto no local dos trabalhos os materiais correspondentes, a Prefeitura reembolsá-la-á dos preços de aquisição, regularmente comprovados, passando os mesmos à plena propriedade do **MUNICÍPIO**.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

FLS: 946  
 PROC: 045/20  
 FIM SVR

O **CONTRATADO** deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas nos moldes dos artigos 27 a 31 da lei 8666/93.

Fazem parte integrante e complementar deste contrato, cláusulas e disposições constantes no processo administrativo/PMVR nº 476/2018, Porventura omitidas, vinculando se o presente instrumento ao mencionado processo e ao projeto básico nele constante.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - DO FORO:**

As partes contratantes, abrindo mão de qualquer privilégio, elegem o foro da Comarca de Volta Redonda/RJ, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste contrato.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas, para que produza os devidos e legais efeitos.

Volta Redonda/RJ, 19 de Maio de 2020.

MILTON DA SILVA CARVALHO  
 p/MUNICÍPIO

DENIO GABRIEL MARTINS  
 p/CONTRATADA  
 COMERCIAL CEDRO EIRELI - ME

10.732.150/0001-43  
 COMERCIAL CEDRO EIRELI - ME  
 Av. Nossa Senhora do Amparo, Nº 599  
 Vol. Red. - RJ - CEP: 27.215-350  
 Volta Redonda - RJ

**TESTEMUNHAS:**

1)   
 CPF: 146.510.437-20  
 RG: 26.652.158-2

2)   
 CPF: 181.135.827-62  
 RG: 24.656.867-9